



Stadt Günzburg

STELLENAUSSCHREIBUNG

Die **STADT GÜNZBURG** (Große Kreisstadt mit über 22.000 Einwohnern) sucht nächstmöglich für das Kulturamt einen

Event-/ Veranstaltungskoordinator (m/w/d) in Vollzeit mit 39 Std./Woche.

Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere die Planung, Organisation und Realisierung von kulturellen Projekten und Veranstaltungen und im Rahmen des Belegungsmanagements auch das Booking von Künstlern, Produktionen und Tagungen. Dabei entwickeln Sie ein abwechslungsreiches Programm zeitgemäß weiter und pflegen nachhaltige Netzwerke in der Kulturszene. Die Entwicklung, Implementierung und Umsetzung von Marketingstrategien online wie offline sind ebenfalls Kernbestandteil Ihres Aufgabenfeldes.

Wir wünschen uns von Ihnen:

- abgeschlossene Ausbildung oder Studium im Bereich Veranstaltungsmanagement, Marketing oder eine vergleichbare Qualifikation
- Erfahrung in der Projektarbeit sowie im Umgang mit kulturellen Veranstaltungen
- Kreativität, Gespür für aktuelle Trends und kulturelle Entwicklungen
- Fähigkeit, Ideen strategisch zu denken und operativ umzusetzen
- Teamgeist, Organisationstalent und eine strukturierte, selbstständige Arbeitsweise
- sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Wir bieten Ihnen:

Bei der Stadtverwaltung Günzburg erwartet Sie ein vielfältiges Aufgabengebiet in wertschätzender Atmosphäre in einem motivierten und transparent arbeitenden Team, welches Sie bei Ihren Aufgaben unterstützt. Eine flexible Gestaltung der Arbeitszeit ermöglicht die Vereinbarkeit von Familie und Beruf. Außerdem bieten wir Ihnen ein betriebliches Gesundheitsmanagement mit Kursangeboten, die Möglichkeit zum Bikeleasing, eine erhöhte Altersversorgung in der Zusatzversorgungskasse sowie die Option einer weiteren betrieblichen Absicherung mittels Entgeltumwandlung.

Die Beschäftigung ist **unbefristet** und wird nach **Entgeltgruppe 8 TVöD** vergütet.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, dann richten Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen bis spätestens **29.05.2026** an die Stadt Günzburg, Schloßplatz 1, 89312 Günzburg, oder per E-Mail (bewerbung@rathaus.guenzburg.de). Auskünfte zum Aufgabenbereich erteilt Ihnen gerne der Kulturamtsleiter, Herr Gleixner (Tel. 08221/3663-12). Ansonsten beantwortet Ihnen Fragen zum Bewerbungsverfahren gerne der Personalleiter, Herr Ruiner (Tel. 08221/903-106).