



Stadt Günzburg

STELLENAUSSCHREIBUNG

Die **STADT GÜNZBURG** (Große Kreisstadt mit über 22.000 Einwohnern) sucht zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** für das Forum am Hofgarten eine

Servicekraft (m/w/d) für das Kartenbüro

in Teilzeit mit bis zu 19,5 Wochenstunden.

Ihre Aufgaben sind insbesondere der Verkauf von Veranstaltungstickets während der Kartenbüroöffnungszeiten und die Beratung von Kunden (telefonisch, E-Mail, Vorort). Darüber hinaus pflegen Sie das Veranstaltungsarchiv und arbeiten bei Verwaltungstätigkeiten zu.

Wir wünschen uns von Ihnen:

- Bereitschaft zur flexiblen Arbeitszeiteinbringung festzulegen von Dienstag-Samstag 10-13 Uhr, Donnerstagnachmittag 16-18 Uhr sowie Abendkasse unter der Woche und am Wochenende
- Kundenorientierung, Teamfähigkeit sowie gute PC-Kenntnisse.

Wir bieten Ihnen:

Es handelt sich um eine unbefristete Tätigkeit mit einer Bezahlung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD). Daneben erwartet Sie ein vielfältiges Aufgabengebiet in wertschätzender Atmosphäre in einem motivierten und transparent arbeitenden Team, welches Sie bei Ihren Aufgaben unterstützt. Die Vereinbarkeit von Familie und Beruf wird mit flexibler Gestaltung der Arbeitszeit unterstützt. Außerdem bieten wir Ihnen ein betriebliches Gesundheitsmanagement, die Möglichkeit zum Bikeleasing, eine erhöhte Altersversorgung in der Zusatzversorgungskasse sowie die Möglichkeit einer weiteren betrieblichen Absicherung mittels Entgeltumwandlung.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, dann richten Sie bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen bis spätestens **14.09.2025** an die Stadt Günzburg, Schloßplatz 1, 89312 Günzburg oder per E-Mail an bewerbung@rathaus.guenzburg.de. Auskünfte zur Stellenausschreibung erteilt Ihnen gerne der Personalleiter, Herr Ruiner (Tel. 08221/903-106).